ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЧИЖЕВСКОЙ И.В. ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Подписано цифровой подписью: Чижевская Ирина Вячеславовна
Дата: 2021.11.18 15:57:32 +05'00'

Принято
на общем собрании трудового коллектива
МАУДО г. Нижневартовска «ДШИ №1»
Протокол № 4 от 09.09.2021

Утверждаю
Директор
МАУДО г. Нижневартовска «ДШИ №1»
_____И.В. Чижевская
Приказ № 292/1 от 13.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
МАУДО г. Нижневартовска «Детская школа искусств №1»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося коллегиальным органом управления МАУДО г. Нижневартовска «Детская школа искусств №1» (далее - учреждение).

1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в учреждении в целях учета мнения родителей (законных представителей) учреждения и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления.

1.4. Совет родителей избирается на Общем собрании родителей.

1.5. Состав Совета родителей - не менее 7 человек: не менее 6 человек от структурных подразделений (отделов, отделений и других), 1 заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, который вводится в состав Совета родителей для координации его работы.

1.6. Совет родителей возглавляет председатель. Срок полномочий Совета родителей - три года.

1.7. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом учреждения и настоящим Положением.

1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

1.9. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий в учреждении.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в учреждении по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов структурных подразделений - при их наличии.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых в учреждении.

3.6. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей.

3.8. Обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций учреждения.

3.11. Участвует в организации выездных мероприятий учреждения.

3.12. Взаимодействует с другими коллегиальными органами управления образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права и обязанности Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1. выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

4.2. знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.3. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.4. защищать права и законные интересы обучающихся;

4.5. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

4.6. принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

4.7. вносить предложения администрации, органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.8. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

4.9. Заслушивать и получать информацию от администрации учреждения, коллегиальных органов управления.

4.10. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов структурных подразделений.

4.11. Принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения.

4.12. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.13. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий учреждении и т.д.

4.14. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов

Совета родителей для исполнения своих функций.

4.15. Разрабатывать и принимать локальные акты (о родительском комитете структурного подразделения, о постоянных и временных комиссиях Совета родителей).

4.16. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.17. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

5. Организация работы

5.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся от структурных подразделений учреждения.

5.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

5.3. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем учреждения.

5.4. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. Документация совета

Заседания совета оформляются протоколами. Проколы ведет секретарь совета. Подписываются протоколы председателем совета. Хранение осуществляется силами совета.