

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО

Нижневартовска «ДШИ № 1»

И.В. Чижевская

2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по обеспечению пожарной безопасности

1. Основные понятия

1.1. Пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

1.2. Пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.

1.3. Требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

1.4. Нарушение требований пожарной безопасности - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

1.5. Противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

1.6. Меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение определяет функции структурных подразделений (наименование организации) в области обеспечения пожарной безопасности, регламентирует обязанности руководителей служб, отделов, инженерно-технического персонала, рабочих и служащих, а также определяет порядок, формы и методы их работы по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.

2.2. Положение вводится в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным

документом, для исполнения всеми руководителями, инженерно-техническим персоналом, рабочими и служащими.

2.3. Работа по обеспечению пожарной безопасности ведется в соответствии с ФЗ РФ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", ФЗ РФ "О пожарной безопасности", Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), с другими законодательными и нормативно-правовыми документами, а также организационно-распорядительной документацией организации и настоящим Положением.

3. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности

3.1 Ответственность за обеспечения пожарной безопасности на объектах в целом возлагается на директора школы.

3.1.1. Директор школы обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности на объекте МАУДО г. Нижневартовска ДШИ№1;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;
- включать в коллективный договор (соглашение) вопросы пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- создать и содержать в соответствии с установленными нормами добровольную пожарную дружибу организации, содействовать деятельности добровольных пожарных;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
- обеспечить доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты организации;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, а также о произошедших пожарах;

- включить в функциональные обязанности должностных лиц и других специалистов решение вопросов пожарной безопасности исходя из возложенных на них служебных и производственных задач;

- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

3.2. Ответственность за непосредственное руководство всей работой по обеспечению пожарной безопасности в организации возлагается на заместителя директора по АХР.

3.2.1. На заместителя директора по АХР возлагается:

- осуществление контроля за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнением инструкций, норм, правил;

- обеспечение выполнения предписаний, постановлений, и других законных требований должностных лиц пожарной охраны;

- разработка планов, приказов, распоряжений по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля за их исполнением;

- оказания содействия в работе пожарно-технической комиссии, пожарных боевых расчетов;

- организация и контроль своевременного проведения инструктажей, занятий по пожарно-техническому минимуму;

- выявление причин и обстоятельств грубейших нарушений вопросов пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;

- другие дополнительные обязанности.

3.3. Ответственность за пожарную обязанность, эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, отопления, вентиляция, всех систем и средств противопожарной защиты МАУДО г. Нижневартовска ДШИ№1 несет заместитель директора по АХР.

3.3.1. На заместителя директора по АХР возлагается проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:

- электрооборудования, отопления, вентиляции;

- сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);

- систем автоматической пожарной сигнализации и средств связи;

- установок водяного и газового пожаротушения;

- систем противодымовой защиты (клапаны дымоудаления, вентиляторы подпора воздуха, двери в коридорах, холлах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;

- систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой, указатели световой и табличной индикации, планы эвакуации, электрические фонари, двери дополнительных эвакуационных выходов);

- первичных средств пожаротушения (огнетушители).

3.3.2. На заместителя директора по АХР возлагается ответственность за руководство, планирование работы пожарно-технической комиссии, осуществление контроля за выполнением планов.

3.3.3. На заместителя директора по АХР возлагается ответственность за организацию и безопасное проведение газоэлектросварочных и других огневых работ, а также за пожарную безопасность здания школы и прилегающей территории.

3.4. Ответственность за пожарную безопасность концертного зала, учебных классов, подразделений, складов, мастерских, участков и других помещений несут заведующие или другие должностные лица, специально назначенные приказом директора.

3.5. Лица, ответственные за пожарную безопасность обязаны:

- знать и поддерживать противопожарный режим установленный приказами и инструкциями по объекту в производственных, складских, административных и других помещениях и на прилегающей территории;

- знать пожарную опасность своего участка, пожароопасные свойства материалов и веществ и не допускать нарушений правил их использования и хранения;

- следить за состоянием территории, помещений, эвакуационных путей и выходов, принимать меры к устраниению обнаруженных недостатков.

- знать места расположения и правила использования имеющихся средств связи, сигнализации, пожаротушения, обеспечивать их постоянную готовность к действию;

- ежедневно, по окончании рабочего дня тщательно осматривать помещения, следить за уборкой рабочих мест, отключать электрооборудование и освещение за исключением источников электропитания, электроустановок, которые по условиям технологического процесса должны работать круглосуточно;

- осуществлять контроль за соблюдением установленного противопожарного режима и выполнять в установленный срок все устные и письменные замечания, предложения заместителя директора по АХР и специалиста по охране труда по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- докладывать обо всех нарушениях правил пожарной безопасности директору школы или заместителю директора по АХР;

3.6. Персонал школы обязан:

- соблюдать на объектах требования пожарной безопасности стандартов, норм и правил, утвержденных в установленном порядке, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим;

- выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведение работ с легковоспламеняющимися (ЛВЖ) и горючими (ГЖ) жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием, не допускать действий, приводящих к пожару;
- знать места расположения и уметь пользоваться средствами сообщения о пожаре, огнетушителями, внутренними пожарными кранами в объеме вводного инструктажа;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- выполнять в установленный срок все устные и письменные замечания и предложения инженера по охране труда и пожарной безопасности по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности;
- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

3.7. Заместитель директора по АХР организовывает и проводит все работы по обеспечению пожарной безопасности в МАУДО г. Нижневартовска ДШИ№1.

3.7.1. На него возлагается:

- проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
- проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров на объекте МАУДО г. Нижневартовска ДШИ№1.
- проведение совместных со службами проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, пожаротушения, систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией;
- участие в работе пожарно-технической комиссии по проверке противопожарного состояния объектов, выполнению требований и правил, установленного противопожарного режима;
- проведение вводного инструктажа принимаемых на работу и обучение дежурного персонала, членов боевых расчетов добровольной пожарной дружины действиям в случае пожара и эвакуации людей, руководство работой ДПД (ДПО);
- оказание отделам, службам, подразделениям методической

помощи в разработке инструкций по пожарной безопасности, проведении первичного, повторного, внепланового инструктажей на рабочем месте

3.7.2. Осуществляет контроль за:

- проведением мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- выполнением в подразделениях требований приказов, правил, норм, инструкций по пожарной безопасности;
- своевременным проведением соответствующими службами технического обслуживания и содержания в исправном состоянии вентиляции, электрооборудования, первичных средств пожаротушения, систем противопожарной защиты и т.п.;
- своевременным проведением первичного, повторного, внепланового инструктажей руководителями подразделений на рабочих местах.

3.7.3. Имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех подразделениях организации и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;
- запрашивать и получать от отделов материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил, инструкций по пожарной безопасности;
- требовать от заведующего отделением отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;
- представлять директору школы предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкций и не выполняющих требования по устраниению замечаний;
- беспрепятственно осматривать в любое время суток производственные, служебные и бытовые помещения и объекты;
- представлятьсьствовать с ведома руководства в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

Разработал:

Заместитель директора по АХР

Н.Н. Назиров