

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО
г.Нижевартовска
«Детская школа искусств №1»
_____ И.В.Чижевская
«__» _____ 2021
приказ №__ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижевартовска «Детская школа искусств №1», оказывающих платные услуги

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижевартовска «Детская школа искусств №1» (далее Учреждение), оказывающих платные услуги (далее Положение) вводится в целях упорядочения системы оплаты труда работников, оказывающих платные услуги, в соответствии с постановлением администрации города от 09.04.2019 №249 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования (музыкальная школа, школы искусств), подведомственных департаменту по социальной политике администрации города» (с изменениями).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Минобрнауки РФ от 24.12.2010 №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы на ставку заработной платы) педагогических работников», Положением об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденного приказом Минобрнауки России №69 от 27.03.2006, Устава Учреждения.
- 1.3. Настоящее Положение не распространяется на оплату труда работников Учреждения за оказание услуг (выполнение работ) в пределах установленного муниципального задания.
- 1.4. Оплата труда работников, оказывающих платные услуги производится в пределах фонда оплаты труда, заложенного в калькуляции тарифов. При

расчете учитываются фактически начисленные доходы от оказания платной услуги.

- 1.5. Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок распределения заработной платы, условия установления обязательных доплат и надбавок, стимулирующих выплат, а также условия и размеры оплаты труда работников, оказывающих платные услуги.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных услуг формируется из средств, поступивших на счет Учреждения от заказчиков платных услуг, заключивших соответствующий договор с Учреждением и составляет до 65% от дохода.
- 2.2. Заработная плата работников, оказывающих платные услуги, рассчитывается в соответствии со штатным замещением, утвержденным на учебный год для расчета калькуляции услуг.

3. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ОПЛАТЫ ТРУДА

- 3.1. Оплата труда основного персонала, непосредственно задействованного в оказании платных услуг, определяется в зависимости от фактически начисленного дохода за оказанные услуги, но не ниже оплаты труда основного персонала, рассчитанного в калькуляции стоимости предоставляемой услуги.
- 3.2. Оплата труда вспомогательного персонала, занятого в организации платных услуг, определяется в процентном отношении не более 42% от накладных расходов, пропорционально отработанного времени по таблице учета рабочего времени.
- 3.3. Оплата труда по оказанию платных услуг начисляется в период действия договора оказания платных услуг ежемесячно, независимо от количества праздничных, выходных и каникулярных дней.
- 3.4. Оплата труда по оказанию платных услуг производится с учетом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

- 4.1. Оплата труда производится работникам, оказывающим платные услуги и назначенные приказом директора на должности, согласно утвержденного штатного расписания по оказанию платных услуг, добросовестно и в полном объеме выполняющим обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.

- 4.2. Оплата труда работникам, оказывающим платные услуги, производится ежемесячно до 10 числа следующего месяца. Выплата заработной платы работникам, оказывающим платные услуги, осуществляется по безналичному расчету по предоставленным реквизитам на карту «МИР».
- 4.3. Контроль над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, оказывающих платные услуги, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности возлагается на главного бухгалтера.

5. ПРЕМИРОВАНИЕ

- 5.1. В целях поощрения работников оказывающих платные услуги за общие результаты труда в оказании платных услуг устанавливается премиальная выплата по итогам работы за год.
- 5.2. Премия по итогам работы за год выплачивается за счет прибыли от оказания платных услуг. Конкретный размер премии может определяться как в процентах от оплаты труда основного и вспомогательного персонала, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.
- 5.3. Единовременные выплаты к юбилейным датам, праздничным дням, профессиональным праздникам и производятся к следующим датам:
 - 9 марта - День города;
 - 12 июня - День России;
 - 10 декабря - День образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
 - отраслевой профессиональный праздник по основной деятельности учреждения;
 - юбилейная дата со дня создания учреждения, начиная с 10-летнего юбилея и далее через каждые 5 лет.
- 5.3.1. Единовременные выплаты к юбилейным датам, праздничным дням, профессиональным праздникам производятся работникам, оказывающим платные услуги в едином (абсолютном) размере при условии наличия прибыли от оказания платных услуг.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Положение вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Приложение 1
к положению об оплате труда работников
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования города Нижневартовска
«Детская школа искусств №1»,
оказывающих платные услуги

Методика расчета премии по итогам работы за год

1. Формула расчета премии (П):

2. $P = K2 * \text{сумму экономии}$,

- где K2 - это средний коэффициент заработной платы выводимый по формуле:

$K2 = \frac{\text{сумма ЗП за год сотрудника}}{\text{общую сумму начислений по учреждению}}$